

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЛЕКЕССКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

**ПРИКАЗ**

«11» июля 2024 года

№ 43-о

п. Новоселки

**Об организации антикоррупционной деятельности**

На основании федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции», Постановления Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 21.10.2020 № 1043 «Об утверждении Правил подачи руководителем муниципального учреждения работодателю уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести интересов», решения общего собрания работников образовательного учреждения (Протокол № 4 от 11.07.2024 г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Перспективный план мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО ДДТ на 2024-2028 гг. (Приложение № 1);
  - 1.2. План мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО ДДТ на 2024-2025 учебный год (Приложение № 2);
2. Назначить Бочкареву Ларису Петровну, главного бухгалтера ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО ДДТ.
3. Утвердить под моим председательством состав комиссии по противодействию коррупции согласно приложению (Приложение № 3).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Лисов

Приложение № 1  
к приказу  
от 11.07.2024 г. № 43-о

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции Муниципального бюджетного учреждения до-  
полнительного образования «Дом детского творчества» муниципального обра-  
зования «Мелекесский район» Ульяновской области» на 2024-2028 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности, антикоррупционный мониторинг</b>			
1.1	Подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов МБУ ДО ДДТ в целях приведения в соответствие вновь принятым федеральным и региональным нормативным правовым актам, направленным на реализацию мер по противодействию коррупции	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.2	Разъяснение работником о необходимости уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.3	Организация представления руководителем МБУ ДО ДДТ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно, первое полугодие	Лисов Л.В. – директор
1.4	Разъяснение работникам учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Проведение мероприятий по формированию у работников учреждений, негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Лисов Л.В. – директор

1.5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения, поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.7	Реализация мер по предупреждению коррупции в учреждении	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.9	Осуществление анализа, сведений о соблюдении работниками учреждения требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей. Проведение по каждому случаю несоблюдения указанных ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, проверок в соответствии с нормативными актами РФ и применении соответствующих мер ответственности. Предоставление на рассмотрение комиссии по координации работы по противодействию коррупции при Управлении образовании администрации МО «Мелекесский район» аналитической информации о результатах такой работы	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.10	Осуществление анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обра-	Постоянно	Лисов Л.В. – директор

	ниях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		
1.11	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.12	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений суда общей юрисдикции и арбитражных судов о применении мер по защите лиц, уведомивших представителя нанимателя о фактах обращений к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, либо о фактах совершения коррупционных правонарушений	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.13	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений суда общей юрисдикции и арбитражных судов об использовании государственными органами и органами местного самоуправления различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная, обращение граждан и организаций)	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.14	Осуществление информирования работников учреждения об изменениях законодательства в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
<b>2. Антикоррупционное образование, антикоррупционная пропаганда</b>			
2.1	Разработка методических пособий, по антикоррупционной тематике, а также ознакомление с ними воспитанников, для формирования у них нетерпимости к коррупционному поведению, как одного из компонентов профессиональной этики и их внедрение в практику работы учреждения	Ежегодно	Лисов Л.В. – директор
2.2	Разработка методических пособий, по антикоррупционной тематике с целью формирования у родителей обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и их распространение в учреждении	Ежегодно	Лисов Л.В. – директор

2.3	Обеспечение обучения работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также участие их в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
2.4	Проведение совещаний по вопросам противодействия коррупции с работниками учреждения	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
<b>3. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности учреждения, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
3.1	Обеспечение работы телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководителем учреждения для приема сообщений, поступающих от граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
3.2	Организация личного приема граждан по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
3.3	Размещение на официальном сайте учреждения полной справочной информации о порядке получения муниципальных услуг	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
3.4	Рассмотрение отчетов о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Ежегодно, 30 декабря	Лисов Л.В. – директор

Приложение № 2  
к приказу  
от 11.07.2024 г. № 43-о

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области» (МБУ ДО ДДТ)  
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	март	Лисов Л.В. – директор, комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Лисов Л.В. – директор, комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Организация представления руководителем МБУ ДО ДДТ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно, первое полугодие	Лисов Л.В. – директор
1.4.	Усиление персональной ответственности сотрудников учреждения за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	постоянно	Лисов Л.В. – директор
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	ноябрь	Лисов Л.В. – директор
1.6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения, поведения, которое	постоянно	Лисов Л.В. – директор, комиссия по противодействию корруп-

	может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки		ции
<b>2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации</b>			
2.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования администрации МО «Мелекесский район», администрацией учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения	постоянно	Лисов Л.В. – директор
2.2.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	постоянно	Лисов Л.В. – директор, комиссия по противодействию коррупции
<b>3. Регламентация использования имущества и ресурсов в учреждении</b>			
3.1.	Организация контроля за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: – законности формирования и расходования внебюджетных средств; – распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	2 раза в год	Приемная комиссия
<b>4. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц</b>			
4.1.	Обеспечение работы телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководителем учреждения для приема сообщений, поступающих от граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Лисов Л.В. – директор

4.2.	Организация личного приема граждан по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
4.3.	Размещение на официальном сайте учреждения полной справочной информации о порядке получения муниципальных услуг	Постоянно	Лисов Л.В. – директор
4.4.	Рассмотрение отчетов о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Ежегодно, 30 декабря	Лисов Л.В. – директор, комиссия по противодействию коррупции



Приложение № 3  
к приказу  
от 11.07.2024 г. № 43-о

**Состав комиссия по противодействию коррупции  
МБУ ДО ДДТ**

**Председатель комиссии:**

Лисов Л.В. –директора МБУ ДО ДДТ;

**Секретарь комиссии:**

Дырдина А.А. – педагог-организатор;

**Члены комиссии:**

Бочкарева Л.П. – главный бухгалтер МБУ ДО ДДТ;

Никитина Т.В. – заместитель директора по УВР;

Прохорова Т.А. – педагог дополнительного образования.

## Лист

ознакомления с приказом  
«Об организации антикоррупционной деятельности»

11.07.2024

№ 43-о

	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
1.	Дырдина А.А.	педагог-организатор		
2.	Бочкарева Л.П.	главный бухгалтер		
3.	Никитина Т.В.	заместитель директора по УВР		
4.	Прохорова Т.А.	педагог дополнительного об- разования		